

শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
খুলনা বিভাগ, খুলনা-৯০০০।



ওয়েব সাইট : www.rdotekhulna.gov.bd

স্মারক নং : ৫৭.০৩.৩৩৪৫.১০৬.২৩.০০১.২১. ৯৯৯১

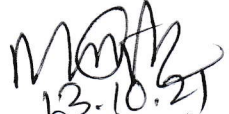
তারিখ : ১৩/১০/২০২১ খ্রিঃ

কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের স্মারক নং-৫৭.০৩.০০০০.০১০.১৮.০১০.২১ (পার্ট-০৩)-৩৬৫, তারিখ : ০৬/১০/২০২১ খ্রি.

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে):

- ১। মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। পরিচালক (প্রশাসন/পিআইডব্লিউ/ভোকেশনাল/পিআইইউ/পরি: ও উন্ন:), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৪। উপসচিব (প্রশাসন), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৫। অধ্যক্ষ, পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট (সকল), খুলনা বিভাগ।
- ৬। অধ্যক্ষ, সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ (সকল), খুলনা বিভাগ।
- ৭। সহকারী পরিচালক (শাখা-১/২/৩/৪/৫/৬/৭/৮/৯/১০/১১), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৮। অধ্যক্ষ/সুপারিনটেনডেন্ট/প্রধান শিক্ষক, এমপিওভুক্ত/নন-এমপিওভুক্ত, বি.এম কলেজ/সংযুক্ত ও স্বতন্ত্র এস.এস.সি (ভোকঃ) স্কুল/মাদ্রাসা/কলেজ/কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান (সকল) এবং বেসরকারি পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট (সকল), খুলনা বিভাগ।
- ৯। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আই.সি.টি সেল, অত্র দপ্তর (পত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১০। সংরক্ষণ নথি।

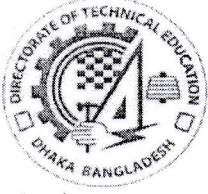
পত্রের মর্মানুযায়ী
প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা
গ্রহণের জন্য
অনুরোধ করা
হলো।


13.10.21
(শেখ মুস্তাফিজুর রহমান)
আঞ্চলিক পরিদর্শক
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
খুলনা বিভাগ, খুলনা-৯০০০।

ই-মেইল: rdokhulna@gmail.com

ফোনঃ ০৪১-২৮৫০৩৪১


13.10.21



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
শাখা-০১ (প্রশাসন ও হিসাব)
এফ-৪/বি, আগারগাঁও প্রশাসনিক এলাকা
শেরে-ই-বাংলানগর, ঢাকা-১২০৭।



স্মারক নং- ৫৭.০৩.০০০০.০১০.১৮.০১০.২১ (পার্ট-০৩)- ৩৬৫

তারিখঃ ০৬/১০/২০২১ খ্রি.

অফিস আদেশ

কোভিড-১৯ অতিমারির কারণে ১৮/০৩/২০২০ খ্রি. থেকে দেশের সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের শ্রেণি কার্যক্রম বন্ধ ছিল। বর্তমানে কোভিড-১৯ সংক্রমণ নিয়ন্ত্রণে আসায় শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের আদেশে গত ১২/০৯/২০২১ খ্রি. শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহে শ্রেণি কার্যক্রম শুরু হয়েছে। যেহেতু দীর্ঘদিন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহে শিক্ষা কার্যক্রম বন্ধ ছিল সেহেতু প্রতিষ্ঠানসমূহ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা কার্যক্রম গ্রহণ করা প্রয়োজন। সে লক্ষ্যে প্রতিষ্ঠান প্রধানগণ আগামী ০৭ (সাত) কর্মদিবসের মধ্যে নিম্নরূপ কার্যক্রম গ্রহণ করবেন:

- (ক) প্রতিষ্ঠানের প্রশাসনিক ও একাডেমিক ভবন, ক্লাস রুম, ওয়াকশপ ও ল্যাবসমূহ, হোস্টেল ভবন, আবাসিক ভবনসমূহ, খেলার মাঠ, প্রতিষ্ঠানের ক্যাম্পাস, পুকুর ও নালাসমূহ মাঠ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
- (খ) প্রতিষ্ঠানের সৌন্দর্য বৃদ্ধিতে প্রয়োজনীয় সংখ্যক ফুলের বাগান তৈরি করবেন।
- (গ) প্রতিষ্ঠানের দেয়ালসমূহ রং করার ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
- (ঘ) প্রতিষ্ঠানের পুরাতন সাইনবোর্ড থাকলে তা পরিবর্তনপূর্বক নতুন সাইনবোর্ড স্থাপন করবেন।
- (ঙ) প্রতিষ্ঠানের মূল ফটকের সৌন্দর্য বৃদ্ধি করে তা দৃষ্টিনন্দন ও আকর্ষণীয় করার ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
- (চ) প্রতিষ্ঠানের বেসিন ও ওয়াশরুমসমূহ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্ন ও জীবানুমুক্ত করার ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

০২। বিষয়টি অতীব জরুরী।

স্বাক্ষরিত/-

(মনজুরুল কাদের)

যুগ্মসচিব ও

পরিচালক (প্রশাসন)

বিতরণ:

অনুলিপি সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে)

০১. পরিচালক, আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয় (সকল)।
০২. অধ্যক্ষ, টেকনিক্যাল টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, ঢাকা।
০৩. অধ্যক্ষ, ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ (সিলেট, ময়মনসিংহ, ফরিদপুর, বরিশাল)।
০৪. অধ্যক্ষ, ডিটিটিআই, বগুড়া।
০৫. অধ্যক্ষ, পলিটেকনিক/মনোটেকনিক ইনস্টিটিউট (সকল)।
০৬. অধ্যক্ষ, টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ (সকল)।
০৭. ইকুপমেন্ট অফিসার, সেন্ট্রাল স্টোর নারায়নগঞ্জ।
০৮. প্রশাসনিক কর্মকর্তা, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।

স্মারক নং- ৫৭.০৩.০০০০.০১০.১৮.০১০.২১ (পার্ট-০৩)- ৩৬৫

তারিখঃ ০৬/১০/২০২১ খ্রি.

অনুলিপি সদয় অবগতি/প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে)

০১. অতিরিক্ত সচিব (কারিগরি), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
০২. সচিবের একান্ত সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।)
০৩. ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, আই.সি.টি সেল, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা (পত্রটি ওয়েবসাইটে প্রকাশ ও সংশ্লিষ্ট সকলকে ই-মেইলে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
০৪. মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
০৫. সংশ্লিষ্ট নথি।

(মোঃ জহুরুল ইসলাম)
সহকারী পরিচালক