

শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয়
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
খুলনা বিভাগ, খুলনা-৯০০০।



ওয়েব সাইট : www.rdodtekhulna.gov.bd
ই-মেইল: rdokhulna@gmail.com

স্মারক নং- আঞ্চঃ পরিঃ/খুঃ বিঃ/ ২৭২৪

তারিখ : ১৫/১০/২০২০ খ্রিঃ

বিষয় : কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে নিয়মিত উপস্থিতি প্রসঙ্গে।

সূত্র : স্মারক নং-৩৭.০৩.০০০০.০১০.১৬.০০৮.১৫(নং-১০,পাট-২).১/৪১৫, তারিখঃ ১৩/১০/২০২০ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ এবং কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর হতে প্রাপ্ত পত্রের ছায়ালিপি এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

পত্রের মর্মানুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি : বর্ণনা মোতাবেক (২ পাতা)

স্বঃ—

(অনিমেশ পাল)

আঞ্চলিক পরিচালক (অঃ দাঃ)
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর,
খুলনা বিভাগ, খুলনা-৯০০০।

প্রাপক,

অধ্যক্ষ/সুপারিনটেনডেন্ট/প্রধান শিক্ষক,
সকল পলিটেকনিক ইন্সঃ/টিএসসি/বি.এম কলেজ/এসএসসি (ভোকঃ) স্কুল/
সতন্ত্র কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান (সকল), খুলনা অঞ্চল।

স্মারক নং- আঞ্চঃ পরিঃ/খুঃ বিঃ/ ২৭২৪ (৬)

তারিখ : ১৫/১০/২০২০ খ্রিঃ

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১। মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ২। অতিরিক্ত সচিব (কারিগরি অনুবিভাগ-১/কারিগরি), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ৩। পরিচালক (প্রশাসন/পিআইডরিউ/ভোকেশনাল/পিআইইউ/পরিঃ ও উন্নঃ), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৪। সহকারী পরিচালক (শাখা-১/২/৩/৪/৫/৬/৭/৮/৯/১০), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ৫। জেলা শিক্ষা অফিসার (সকল), খুলনা অঞ্চল।
- ৬। নথি।

স্বঃ—

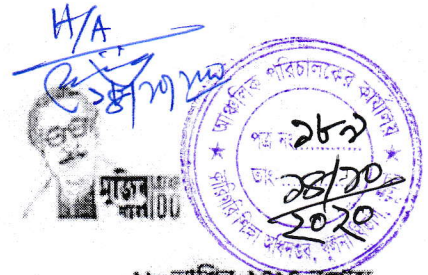
(অনিমেশ পাল)

আঞ্চলিক পরিচালক (অঃ দাঃ)
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর,
খুলনা বিভাগ, খুলনা-৯০০০।

ফোনঃ ০৪১-২৮৫০৩৪১

১৫/১০/২০২০

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
শিক্ষা মন্ত্রণালয়
কারিগরি শাখা-৩



নং- ৫৭.০০.০০০০.০৫৩.১৬.০০১.১৯-২৩৬

তারিখঃ

২৮ আশ্বিন, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ

১৩ অক্টোবর, ২০২০ খ্রিষ্টাব্দ

পরিপত্র

বিষয়ঃ কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে নিয়মিত উপস্থিতি।

সম্প্রতি লক্ষ্য করা যাচ্ছে যে, কোন কোন পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট এবং টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজে কর্মরত শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীগণ যথাসময়ে স্ব স্ব প্রতিষ্ঠানে উপস্থিত হচ্ছেন না। এতে প্রতিষ্ঠানে শিক্ষার্থীদের পাঠ পরিকল্পনা প্রণয়নসহ একাডেমিক ও প্রশাসনিক কাজে ব্যাঘাত সৃষ্টি হচ্ছে। কর্মক্ষেত্রে নিয়মিত উপস্থিত না হওয়া এবং অর্পিত দায়িত্ব সঠিকভাবে পালন না করা সরকারি কর্মচারী (শুল্ক ও আপিল) বিধিমালা, ২০১৮ এর আওতায় কর্তব্যে অবহেলা ও অসদাচরণ হিসেবে গণ্য হবে।

- ০২। শিক্ষার্থীদের পাঠ পরিকল্পনা প্রণয়ন, অনলাইন ক্লাস পরিচালনা, তথা শিক্ষা প্রতিষ্ঠান সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার স্বার্থে প্রতিষ্ঠানে কর্মরত সকল শিক্ষক এবং কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যথাসময়ে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে উপস্থিত হওয়া বাঞ্ছনীয়।
- ০৩। অতএব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগের আওতাধীন সকল কারিগরি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে কর্মরত শিক্ষক/কর্মকর্তা/কর্মচারীদেরকে নিয়মিত ও যথাসময়ে উপস্থিত হয়ে অর্পিত দায়িত্ব সুষ্ঠুভাবে পালনের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো।
- ০৪। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

স্বাক্ষরিত/-

তারিখ: ১৩/১০/২০২০

(মোঃ আমিনুল ইসলাম খান)

সচিব

বিতরণঃ কার্যার্থে

১. মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, আগারগাঁও, ঢাকা।
৩. জেলা প্রশাসক (সকল)।
৪. পরিচালক, আঞ্চলিক পরিচালকের কার্যালয় (সকল)।
৫. জেলা শিক্ষা অফিসার (সকল)।
৬. অধ্যক্ষ, পলিটেকনিক ইনস্টিটিউট ও টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ (সকল)।

নং- ৫৭.০০.০০০০.০৫৩.১৬.০০১.১৯-২৩৬

তারিখঃ

২৮ আশ্বিন, ১৪২৭ বঙ্গাব্দ

১৩ অক্টোবর, ২০২০ খ্রিষ্টাব্দ

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো:

১. অতিরিক্ত সচিব (কারিগরি অনুবিভাগ-১/কারিগরি), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২. মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. মাননীয় উপমন্ত্রীর একান্ত সচিব, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৪. সচিবের একান্ত সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, পরিবহন পুল জবন, ঢাকা।
৫. সিস্টেম এনালিস্ট/সহকারী প্রোগ্রামার, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

১৩/১০/২০২০
(ড. মোঃ আমিনুল ইসলাম)
যুগ্মসচিব (কারিগরি-৩)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
এফ-৪/বি, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।



নং-৩৭.০৩.০০০০.০১০.১৬.০০৮.১৫ (নং-১০. পাট-২).১/৪২৮

তারিখঃ ১৬/১০/২০২০ খ্রিঃ।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি দেয়া হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নহে):

- ১। পরিচালক (প্রশাসন/পি.আই.ডব্লিউ/ভোকেশনাল/পি.আই.ইউ/পরিঃ ও উন্নয়ন) কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২। অধ্যক্ষ, টেকনিক্যাল টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, ঢাকা/ডিটিটিআই, বগুড়া।
- ৩। অধ্যক্ষ, সিলেট/ময়মনসিংহ/ফরিদপুর/বরিশাল ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ।
- ৪। অধ্যক্ষ, পলিটেকনিক/মনোটেকনিক ইনস্টিটিউট (সকল)।
- ৫। অধ্যক্ষ, টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ (সকল)।
- ৬। সহকারী পরিচালক (১/২/৩/৪/৫/৬/৭/৮/৯/১০), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৭। ডায়রেক্ট কর্মকর্তা, আইসিটি সেল, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা (পত্রটি অত্র অধিদপ্তরের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধ সহ)।
- ৮। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৯। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১০। সংরক্ষণ নথি।

(পত্রের মর্মানুসারে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো)

(মোঃ সামসাদ খালিল)
সহকারী পরিচালক-১
ফোন-০২-৫৮১৫২২০৮

২৮/১০/২০২০